

ΣΧΕΔΙΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΤΗΣ ΘΕΣΗΣ
ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΚΥΠΡΟΥ

ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΕΝΩΣΗΣ ΔΗΜΩΝ ΚΥΠΡΟΥ:
(Θέση Πρώτου Διορισμού και Προαγωγής).

1. **Εγκεκριμένη Μισθοδοτική Κλίμακα:**

A14+2 : 57077, 59535, 61993, 64451, 66909, 69367, 71825, 74283, 76741 .

2. **Καθήκοντα και ευθύνες:**

(α) Εκτελεί τα καθήκοντα και ασκεί τις αρμοδιότητες που προνοούνται από το Καταστατικό της Ένωσης Δήμων.

(β) Εκτελεί οιαδήποτε άλλα καθήκοντα του ανατεθούν.

3. **Απαιτούμενα προσόντα:**

- (1) Πανεπιστημιακό δίπλωμα ή τίτλος ή ισότιμο προσόν (περιλαμβανομένου του Barrister-at-law) ή μέλος του Συνδέσμου Εγκεκριμένων Λογιστών Κύπρου.
- (2) Δεκαετής τουλάχιστο ευδόκιμη διοικητική πείρα σε υπεύθυνη θέση σε σχέση με την εξέταση υποθέσεων, προβλημάτων και θεμάτων, την ετοιμασία σημειωμάτων, υπομνημάτων, εκθέσεων και πρακτικών, τη διεκπεραίωση αποφάσεων, τη διεξαγωγή αλληλογραφίας και την εφαρμογή νομοθεσίας, από την οποία πενταετής τουλάχιστο πείρα σε εποπτικά / διοικητικά καθήκοντα που να περιλαμβάνουν προγραμματισμό, οργάνωση, καθοδήγηση, συντονισμό και έλεγχο εργασιών.
- (3) Πολύ καλή γνώση των περί Δήμων Νόμων και Κανονισμών, καθώς και των Νόμων και Κανονισμών που έχουν σχέση με τις αρμοδιότητες των Δήμων.
- (4) Μεταπτυχιακό δίπλωμα ή τίτλος διάρκειας ενός τουλάχιστον ακαδημαϊκού έτους, σε θέμα σχετικό με τα καθήκοντα της θέσης, θα αποτελεί πλεονέκτημα.
- (5) Ακεραιότητα χαρακτήρα, διοικητική και οργανωτική ικανότητα, πρωτοβουλία, υπευθυνότητα, υπομονετικότητα και ευθυκρισία.
- (6) Πολύ καλή γνώση της Ελληνικής και Αγγλικής Γλώσσας.